

## Offerte/Projectvoorstel

### Support COVID-19

Vanuit Belastingdienst IV/ GBS Mobile Competence Center

Versie 1.0

Datum 4 juni 2020

|                                                                 |                                                                                             |                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Opdrachtnemer                                                   | Belastingdienst, IV, GBS, Mobile Competence Center                                          |                                                                                                    |
| Looptijd                                                        | 1 mei 2020 tot en met 31 december 2020<br>Met optie op verlenging i.v.m. beheer & onderhoud |                                                                                                    |
| Opdrachtgever                                                   | Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport;<br>Directie Informatiebeleid / CIO        |                                                                                                    |
| Contactpersoon<br>Opdrachtnemer<br>(Inhoudelijk + Contractueel) | (10)(2e) (10)(2e)<br>(10)(2e)<br><br>(10)(2e)                                               | (10)(2e) @belastingdienst.nl<br>Tel: (10)(2e)<br><br>(10)(2e) @belastingdienst.nl<br>Tel: (10)(2e) |
| Contactpersoon<br>Opdrachtgever<br>(Inhoudelijk + Contractueel) | (10)(2e)<br><br>(10)(2e)                                                                    | (10)(2e) @minvws.nl<br>Tel: (10)(2e)<br><br>(10)(2e) @minvws.nl<br>Tel: (10)(2e)                   |
| Betalingsgegevens                                               | (10)(2e)                                                                                    |                                                                                                    |
| Adresgegevens                                                   | Postbus 956, 9700 AZ Groningen                                                              |                                                                                                    |
| Projectcode opdrachtnemer                                       | MSC – Mobile Support COVID-19 -VWS CIO                                                      |                                                                                                    |
| Referentienummer <sup>1</sup>                                   | Nvt                                                                                         | Nvt                                                                                                |
| Gerelateerd aan <sup>2</sup>                                    |                                                                                             |                                                                                                    |

<sup>1</sup> Deze regel is alleen van toepassing indien er sprake is van een addendum. In dat geval het referentienummer van BZK invullen en volgnummer van het addendum (1 bij eerste addendum, 2 bij tweede addendum etc.).

<sup>2</sup> Deze regel is alleen van toepassing indien er overkoepelende afspraken zijn vastgelegd in bijvoorbeeld een samenwerkingsovereenkomst of indien er nog een lopende, gerelateerde opdracht is.

## Offerte/ Projectvoorstel Support Covid-19

### 1. Inleiding

Vanuit het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport (Min. VWS); Directie Informatiebeleid / CIO is gevraagd om ondersteuning te verlenen aan de technische ontwikkeling met betrekking tot mobiele oplossing rondom Covid-19.

### 2. Uw vraag

Op basis van afspraken met het VWS Covid-19 team en diverse intakes zijn activiteiten en services vastgesteld voor ondersteuning.

De volgende activiteiten wordt onder dit voorstel ingebracht:

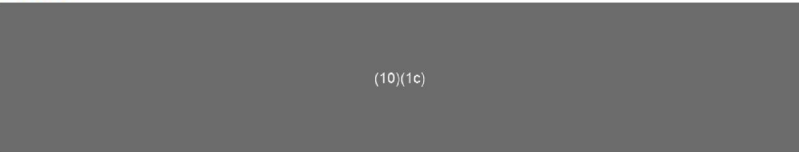
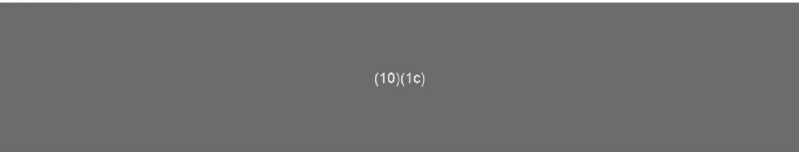
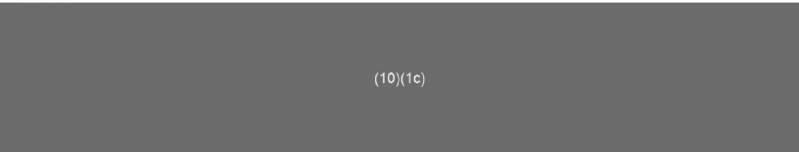
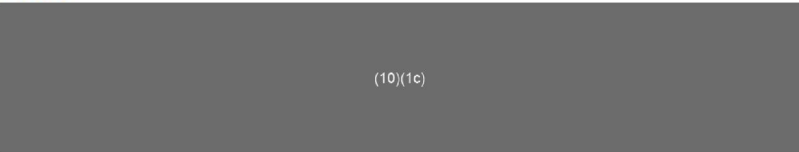
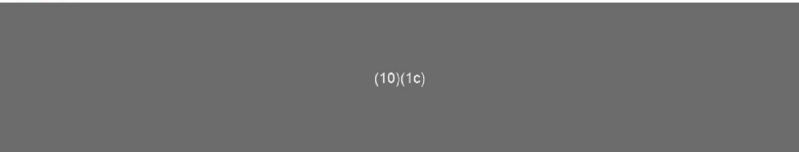
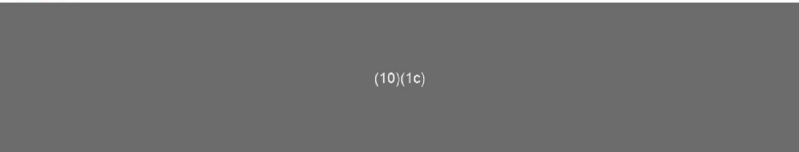
- Inbreng Belastingdienst MCC expertise in met betrekking tot voortbrengen van openbare apps;
- Inbreng realisatiekracht in de vorm van backend developer met crypto kennis;
- Inbreng openbare distributie kennis met betrekking tot beperkte doelgroep (beta) en openbare uitrol;
- Gebruik maken van de ontwikkelstraat Belastingdienst (MCC);
- Inrichting en support infrastructuur Backend Belastingdienst (MCC); ondersteuning van MCC App services (MNS en Lifecycle Management).

### 3. Aanpak en planning/fasering

Het inzet van de ondersteuning wordt op basis van Agile Scrum aangepakt. Daarmee is de mogelijkheid gecreëerd om gedurende het traject een gecontroleerd voortschrijdend inzicht toe te passen op het product of services dat wordt gerealiseerd.

De nadruk ligt op directe communicatie binnen het team, maar vooral ook met de business- en productowner en het eventuele andere verbonden ontwikkelteams. Voortgang wordt afgemeten aan de hand van werkende producten, op basis van de van tevoren afgestemde productlist per sprint.

Gedurende de ondersteuning bestaat de inzet uit medewerkers van het Mobile Competence Center Belastingdienst in de volgende rollen met een gemiddelde inzet per week:

- 
- 
- 
- 
- 
- 

Berekening aantal dagen inzet ondersteuning:  (10)(1c)

 (10)(1c)

Totaalaantal dagen t.b.v. ondersteuning:  (10)(1c)

Door middel van facturatie op basis van het werkelijk aantal besteedde dagen zullen de inspanningen worden verrekend met Min. VWS.

#### 4. Resultaat

Op basis van afspraken met het VWS Covid-19 team en diverse intakes is een expertschatting opgesteld voor ondersteuning en de activiteiten welke daar onder vallen. Deze activiteiten met de inzet van de aangegeven rollen komen voor de periode

(10)(1c)

Deze begroting is een ingeschatte timebox waarin mobiele Covid-19 ondersteuning wordt verleend. Zowel de business vanuit het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport; Directie Informatiebeleid / CIO als het Mobile Competence Center Belastingdienst kunnen met gecontroleerd voortschrijdend inzicht, in goed overleg, de afgestemde productbacklog gedurende het project wijzigen of aanvullen, om zo de mobiele doelstellingen maximaal gewenst te behalen binnen de gestelde timebox.

De capaciteit voor de uitvoering van de werkzaamheden wordt voorzien vanuit de huidige bezetting van het MCC. Dit kan tot gevolg hebben dat andere werkzaamheden moeten worden geherprioriteerd.

#### 5. Begroting

| Ondersteuning Covid-19 | 2020     | 2021 |
|------------------------|----------|------|
| <i>Inzet personeel</i> |          |      |
| Mobiele ondersteuning  |          | Ntb  |
| (10)(1c)               | (10)(1c) | Ntb  |

Op het aangegeven bedrag is BTW niet van toepassing.

#### 6. Randvoorwaarden of risico's

De productiedatum van het project is sterk afhankelijk van een aantal belangrijke randvoorwaarden.

- Dat de juiste stakeholders aanhaken met voldoende mandaat is cruciaal;
- Afhankelijkheid van het niveau van integratie tussen de backend en de nieuwe mobiele applicaties (inschatting complexiteit integratie/ontsluiten informatiebronnen);
- Beschikbaarheid van resources.

Verder zijn er verschillende bestuurlijk juridische aspecten die de livegang kunnen belemmeren.

Financiering van projecten uit de Investeringspost Digitale Overheid gaat per 2020 standaard via een (10)(1c) in een aantal termijnen en (10)(1c) na afloop op basis van nacalculatie van besteedde dagen en de aan gekoppelde decharge.

Er wordt gefactureerd op basis van nacalculatie het aantal werkelijk bestede en goedgekeurde uren.

De in dit voorstel genoemde dagen en de daar aan gekoppelde bedragen gelden als plafond. Nb. 1 dag staat gelijk aan 8 (werk) uren.